

〈保育部会〉令和7年度

保育士等キャリアアップ研修 保健衛生・安全対策（集合研修）《開催要項》

キャリアアップ対象研修
「保健衛生・安全対策」

この研修は「大阪府保育士等キャリアアップ研修」実施機関指定研修です。
所定の研修修了者には、「保健衛生・安全対策」分野の修了証を交付いたします。
※詳細は、4ページをご覧ください。

趣旨・目的

本研修では、保健衛生に関する理解を深め、適切に保健計画の作成と活用ができる力を養う。また、安全対策に関する理解を深め、適切な対策を講じることができる力を養う。そして、他の保育士等に保健衛生・安全対策に関する適切な助言及び指導ができるよう、実践的な能力を身に付けることを到達目標とします。

日程（全2日間） ※詳細は、2ページ「研修カリキュラム」をご覧ください。

1日目 令和7年7月15日（火） 9時50分～18時40分
（初日は9時45分からオリエンテーションを行います。）

2日目 令和7年7月18日（金） 9時50分～18時40分

受講対象

大阪府内の保育園・認定こども園において、保健衛生・安全対策分野のリーダー的役割を担う方 ※勤務予定の方も申込対象となります。

受講定員

集合受講 60名

受講料

保育部会会員：15,000円 会員でない方：30,000円

※受講決定通知兼請求書をメールにてお送りさせていただきますので、「振込」にてお支払いください。
※受講料には、当日の資料代・事務消耗品代が含まれています（交通費・昼食代等は含まれておりませんので、各自ご負担ください）。

申込方法

《申込期限：令和7年6月26日（木）17時00分まで》

保育部会会員の方は、保育部会ホームページ「にじいろつみきネット」会員ページまたは配信電子メールより、申込みフォームにアクセスいただき、お申込みください（申込者への通知等の対応事務のため、申込期限は厳守させていただきます）。原則先着順とさせていただきますが、申込多数の場合には、申込者人数の調整などを行う可能性があります。会員でない方は、お手数ですが、保育部会事務局までお問い合わせください。

実施主体

大阪府社会福祉協議会保育部会

研修カリキュラム

【1日目】 令和7年7月15日（火）／会場：大江ビル 13F 会議室

9時30分～ 受付開始	
9時45分～ 受講ガイダンス	
9時50分～11時20分（90分） 「事故防止及び健康安全管理」	・事故防止及び健康安全管理に関する組織的取組 ・体調不良や傷害が発生した場合の対応 ・救急処置及び救急蘇生法の習得 ・災害への備えと危機管理 ・他職種との協働
休憩（10分）	
11時30分～13時00分（90分） 「保育所における感染症対策ガイドライン①」	・保育所における感染症対策ガイドラインの理解 ・保育所における感染症の対策と登園時の対応
昼食休憩（50分）	
13時50分～15時20分（90分） 「保育所における感染症対策ガイドライン②」	
休憩（10分）	
15時30分～17時00分（90分） 「教育・保育施設等における事故防止及び事故発生時の対応のためのガイドライン①」	・教育・保育施設等における事故防止及び事故発生時の対応のためのガイドラインの理解 ・安全な環境づくりと安全の確認方法
休憩（10分）	
17時10分～18時40分（90分） 「教育・保育施設等における事故防止及び事故発生時の対応のためのガイドライン②」	

【2日目】 令和7年7月18日（金）／会場：大江ビル 13F 会議室

9時30分～ 受付開始	
9時45分～ 受講ガイダンス	
9時50分～11時20分（90分） 「保健計画の作成と活用①」	・子どもの発育・発達の理解と保健計画の作成 ・保健活動の記録と評価 ・個別的な配慮を必要とする子どもへの対応
休憩（10分）	
11時30分～13時00分（90分） 「保健計画の作成と活用②」	
昼食休憩（50分）	
13時50分～15時20分（90分） 「保育の場において血液を介して感染する病気を防止するためのガイドライン①」	・保育の場において血液を介して感染する病気を防止するためのガイドラインの理解 ・保育所における血液を介して感染する感染症の対策と対応
休憩（10分）	
15時30分～17時00分（90分） 「保育の場において血液を介して感染する病気を防止するためのガイドライン②」	
休憩（10分）	
17時10分～18時40分（90分） 「保育の場において血液を介して感染する病気を防止するためのガイドライン③」	

関西学院短期大学 保育科 准教授 ^{たちばな なおき} 立花 直樹 氏

大阪府・兵庫県・三重県・石川県保育士等キャリアアップ研修講師

【講師略歴（抜粋）】

- ・高齢者施設や障がい児者施設、市町村社会福祉協議会や都道府県社会福祉協議会でたくさんの福祉現場の経験後、平成15年に大阪保健福祉専門学校の副学科長に就任。
大阪薫英女子短期大学専任講師、関西福祉科学大学准教授を経て現在に至る。

【主な研究課題・書籍など】

- ・福祉専門職に関する諸課題（保育士、社会福祉士、精神保健福祉士、介護福祉士、MSW 等）
 - ・社会的交流（世代間交流、地域内交流、地域間交流）や福祉教育に関する研究
 - ・福祉・防災活動に関する研究
 - ・障害児保育・特別支援教育に関する研究等
- 『保育士等キャリアアップ研修・指導者認定（マネジメント他）』取得、日本乳幼児教育・保育者養成学会『子育て支援を支えるソーシャル・キャピタル』『保育・幼児教育・子ども家庭福祉辞典』など著書実績多数。

大阪総合保育大学 児童保育学部児童保育学科 准教授 ^{まるめ まゆみ} 丸目 満弓 氏

大阪府・兵庫県・三重県、尼崎市保育士等キャリアアップ研修講師

【講師略歴（抜粋）】

- ・同志社大学法学部法律学科、佛教大学社会福祉学科、MSW（医療ソーシャルワーカー）やSSW（スクールソーシャルワーカー）の現場の経験を経て、大阪大学大学院博士前期課程、大阪総合保育大学大学院博士後期課程を修了。「保育ソーシャルワーク」や「保護者支援・子育て支援」を専門とした研究を専攻し現職。

【主な研究課題・書籍など】

- ・現場から福祉の課題を考える～ソーシャル・キャピタルを活かした社会孤立への支援：ソーシャルワーク実践を通して～
- ・保育ソーシャルワークの思想と理論（保育ソーシャルワーク学研究叢書第1巻）など、研究・著書実績多数。

受講までの流れ（予定）

≪6月26日（木）17時00分まで≫

①申込	保育部会ホームページ「にじいろつみきネット」会員ページまたは配信電子メールより、申込みフォームにアクセスいただき、お申込みください。
-----	--



※保育部会の会員でない方は、事務局までお問い合わせください。

≪7月初旬 決定通知≫

②受講決定	受講決定者に対し、「決定通知書兼請求書」を、各園代表のメールアドレス（保育部会に登録されているメールアドレス）宛に通知いたします。
-------	---

※決定通知までには、事務手続き上、お時間を少々いただきますことを予めご了承ください。



受講料のお支払い	<u>7月18日までに</u> 、請求書記載の銀行口座までお振込みください。 振込が期日を遅れる場合は、事務局までご連絡いただけますと幸いです。
----------	---

≪7月15日（火）・7月18日（金）≫

③受講開始	「決定通知兼請求書」を各自で印刷のうえ、ご持参ください。以降、各受講日にご提示ください。
-------	--

保育士等キャリアアップ研修に係る修了証の取扱いについて

(1) 概要

- ◆この研修は、「大阪府保育士等キャリアアップ研修」（以下「キャリアアップ研修」といいます）における「保健衛生・安全対策」分野対象研修として、大阪府から指定を受けています。これにより、次の条件をすべて満たす方に対し、「保健衛生・安全対策」分野の修了証を交付します。

◇対象となる講義をすべて履修していること（遅刻・早退・欠席等は認められません）。
◇所定の「受講レポート」を提出していること（白紙での提出は認められません）。
◇大阪府が他の都道府県及び市町村に対し、研修修了者の情報を提供することについて、あらかじめ同意していること（下記(4)参照）。

- ◆キャリアアップ研修は、平成 29 年 4 月 1 日付厚生労働省雇用均等・児童家庭局保育課長通知「保育士等キャリアアップ研修の実施について」（雇児保発 0401 第 1 号）別紙「保育士等キャリアアップ研修ガイドライン」に基づき、1 分野につき 15 時間以上の研修を受講する必要があります。修了証の交付を受けられる場合は、必ず全てのカリキュラムをご受講ください。遅刻・早退・欠席等の理由により、全てのカリキュラムを受講できなかった方に対する救済措置はございませんので、あらかじめご承知おきください。

(2) 「受講レポート」の提出について

- ◆キャリアアップ研修対象講義をすべて受講された方に限り、「受講レポート」の提出を求めますので、必ず期日までに提出してください（提出されない場合は、修了証を交付することができません）。なお、この受講レポートは、判定により修了の可否を決定するものではありません。

(3) 修了証の交付方法について

- ◆修了証は、該当する受講者に対し、研修終了後おおむね 1 か月後に交付いたします。

(4) 研修修了者の情報管理について

- ◆研修修了者の情報管理は、大阪府社会福祉協議会が行い、次の内容を掲載した名簿を作成します。

(1) 保育士登録番号（有資格者のみ） (2) 氏名・生年月日・住所 (3) 勤務先施設の名称・所在市町村名
(4) 修了した研修分野 (5) 修了証番号 (6) 修了年月日

- ◆この名簿は、大阪府から提出を求められておりますが、大阪府が他の都道府県及び市町村にこれらの情報を提供することについてあらかじめ同意をしていただく必要がございます。
- ◆本会における個人情報の取扱いは、関係法令又は本会各種規程（プライバシーポリシー）を遵守し、厳正に管理のうえ、目的以外の用途には使用いたしません。

会 場

大江ビル（13F 会議室）

〒540-0011

大阪市中央区農人橋 1 丁目 1-2 2

大江ビル 13F 会議室

〔アクセス〕

大阪地下鉄・谷町線「谷町 4 丁目駅」

8 号出口から徒歩 3 分

※ガラス張りのビルです

※お車での来場は一切ご遠慮いただいております。

必ず公共交通機関をご利用ください。



●研修に関するお問い合わせは…

大阪府社会福祉協議会 保育部会事務局

〒542-0065 大阪市中央区中寺 1-1-54 大阪社会福祉指導センター内

TEL.06-6762-9001 FAX.06-6768-2426 E-Mail: info@niji-tumi.net

保育部会ホームページ「にじいろつみきネット」URL: <https://www.niji-tumi.net/>